**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/07**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 04. rujna 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **33. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **04. rujna** **2015. godine**, s početkom u **08,00** sati u uredu ravnatelja škole.

Prisutni članovi Školskog odobora:

1. Sandra Tatić,
2. Katarzyna Roksandić,
3. Sanja Triska Škrinjar,
4. Tanjuša Rosanda.

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,
3. Dean Buić

Prisutni ostali:

1. Kristijan Cinkopan, ravnatelj škole,
2. Đeni Pereša, tajnik škole,

Zapisničar: Đeni Pereša.

Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da su na sjednici prisutna 4 člana Školskog odbora te da Školski odbor može pravovaljano odlučivati. Predsjednica je predložila dopunu dnevnog reda sa točkama:

1. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Korinom Lukašić do 60 dana za radno mjesto učitelja matematike**
2. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Nataliom Carraro do 60 dana za radno mjesto učitelja tehničke kulture**
3. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Edijem Rosinom do 60 dana za radno mjesto učitelja fizike**

Predložila je usvajanje dnevnog reda koji je jednoglasno usvojen, kako slijedi:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 32. sjednice Školskog odbora**
2. **Davanju prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa s pomoćnicima u nastavi preko projekta MOZAIK**
3. **Šestomjesečni financijski izvještaj**
4. **Tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika**
5. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Korinom Lukašić do 60 dana za radno mjesto učitelja matematike**
6. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Nataliom Carraro do 60 dana za radno mjesto učitelja tehničke kulture**
7. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Edijem Rosinom do 60 dana za radno mjesto učitelja fizike**
8. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Korinom Lukašić do 60 dana za radno mjesto učitelja matematike**
9. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Nataliom Carraro do 60 dana za radno mjesto učitelja tehničke kulture**
10. **Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Edijem Rosinom do 60 dana za radno mjesto učitelja fizike**

1.(prva) točka Dnevnog reda:

Usvajanje zapisnika sa 32. sjednice Školskog odbora

Predsjednica je predložila usvajanje Zapisnika sa 32. sjednice Školskog odbora te je *nakon provedenog glasovanja zapisnik usvojen jednoglasno.*

2.(druga) točka Dnevnog reda: 2. Davanju prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa s pomoćnicima u nastavi preko projekta MOZAIK

*Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen.*

3.(treća) točka Dnevnog reda: Šestomjesečni financijski izvještaj

*Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen.*

4.(četvrta) točka Dnevnog reda: Tjedna zaduženja učitelja i stručnih suradnika

*Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen.*

5.(peta) točka Dnevnog reda: Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Korinom Lukašić do 60 dana za radno mjesto učitelja matematike

*Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen*

6.(šesta) točka Dnevnog reda: Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Nataliom Carraro do 60 dana za radno mjesto učitelja tehničke kulture

7.(sedma) točka Dnevnog reda: Prethodna suglasnost za zasnivanje radnog odnosa sa Edijem Rosinom do 60 dana za radno mjesto učitelja fizike.

Nakon što se utvrdilo da nema više točaka dnevnog reda, sjednica je završila u 08:30 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/08**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 30. rujna 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **34. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **30 rujna** **2015. godine**, s početkom u **08,30** sati u uredu ravnatelja škole.

Prisutni članovi Školskog odobora:

1. Sandra Tatić,
2. Katarzyna Roksandić,
3. Sanja Triska Škrinjar,
4. Dean Buić.

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,
3. Tanjuša Rosanda

Prisutni ostali:

1. Kristijan Cinkopan, ravnatelj škole,
2. Đeni Pereša, tajnik škole,

Zapisničar: Đeni Pereša.

**DNEVNI RED:**

1. Usvajanje zapisnika sa 33. sjednice Školskog odbora
2. Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa s pomoćnicima u nastavi preko projekta MOZAIK do 30.06.2016.
3. Godišnji plan i program
4. Školski kurikulum

1.(prva) točka Dnevnog reda:

Usvajanje zapisnika sa 33. sjednice Školskog odbora

Predsjednica je predložila usvajanje Zapisnika sa 33. sjednice Školskog odbora te je *nakon provedenog glasovanja zapisnik usvojen jednoglasno.*

2.(druga) točka Dnevnog reda: Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa s pomoćnicima u nastavi preko projekta MOZAIK do 30.06.2016. *Nakon provedenog glasovanja, Školski odbor jednoglasno je dao suglasnost.*

3.(treća) točka Dnevnog reda: Godišnji plan i program *Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen te je donijet Godišnji plan i program škole.*

4.(četvrta) točka Dnevnog reda: Školski kurikulum Predsjedavajuća je dala riječ ravnatelju škole koji je rekao kako nema potrebe iznositi sve točke Školskog kurikuluma te kako su svi članovi sa njime upoznati iz jednostavne činjenice jer se nalazi na stranicama Škole predložio je donošenje istog. *Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaćen te je donijet Školski kurikulum.*

Nakon što se utvrdilo da nema više točaka dnevnog reda, sjednica je završila u 09:00 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/08**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 30. rujna 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **35. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **12.listopada** **2015. godine**, s početkom u **08,00** sati u uredu ravnatelja škole.

Prisutni članovi Školskog odobora:

1. Sandra Tatić,
2. Katarzyna Roksandić,
3. Sanja Triska Škrinjar,
4. Tanjuša Rosanda

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,
3. Dean Buić.

Prisutni ostali:

1. Kristijan Cinkopan, ravnatelj škole,
2. Đeni Pereša, tajnik škole,

Zapisničar: Đeni Pereša.

Predsjednica Školskog odbora utvrdila je da su na sjednici prisutna 4 člana Školskog odbora te da Školski odbor može pravovaljano odlučivati.

Predložila je usvajanje dnevnog reda koji je jednoglasno usvojen, kako slijedi:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 34. sjednice Školskog odbora**
2. **Davanju prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnikom za radno mjesto domar/ložač do 60 dana**
3. **Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnicom za radno mjesto spremačica do 60 dana**
4. **Davanje prethodne suglasnosti za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za radno mjesto učitelj TZK i učitelj razredne nastave.**

1.(prva) točka Dnevnog reda:

Usvajanje zapisnika sa 34. sjednice Školskog odbora

Predsjednica je predložila usvajanje Zapisnika sa 34. sjednice Školskog odbora te je *nakon provedenog glasovanja zapisnik usvojen jednoglasno.*

2.(druga) točka Dnevnog reda: Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnikom za radno mjesto domar/ložač do 60 dana

*Nakon provedenog glasovanja, Školski odbor jednoglasno je dao suglasnost.*

3.(treća) točka Dnevnog reda: 3. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnicom za radno mjesto spremačica do 60 dana

*Nakon provedenog glasovanja, Školski odbor jednoglasno je dao suglasnost* 4.(četvrta) točka Dnevnog reda: Davanje prethodne suglasnosti za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa za radno mjesto učitelj TZK i učitelj razredne nastave.

*Nakon provedenog glasovanja, prijedlog je jednoglasno prihvaće.*

Nakon što se utvrdilo da nema više točaka dnevnog reda, sjednica je završila u 08:15 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/10**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 06. studenog 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **36. sjednice** školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **06. studenoga** **2015. godine**, sa početkom u **11:00** sati te završetkom u **14:00** elektronskim putem. Poziv sa dnevnim redom poslat je svim članovima sa popratnim uputama kako glasovati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda.
4. Dean Buić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,
3. Kataryna Roksandić

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Školskog odbora**
2. **Donošenje Prijedloga izmjena Statuta**
3. **Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Denijem Kostešićem za radno mjesto učitelj TZK do 60 dana**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 35. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu)** Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Druga točka dnevnog reda; Donošenje Prijedloga izmjena Statuta**

Sukladno članku 28. Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 152/14) izricanje pedagoških mjera ne propisuje se statutom školskih već Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera („Narodne novine„ broj 94/15), stoga je bilo nužno izmijeniti članke statuta, odnosno brisati ih. **Donesen je prijedlog izmjena Statuta jednoglasno.**

**Treća točka dnevnog reda: Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Denijem Kostešićem za radno mjesto učitelj TZK do 60 dana.**

**Prethodna** ***suglasnost na sklapanje radnog odnosa sa Denijem Kostešićem za radno mjesto učitelj TZK do 60 dana data je jednoglasno.***

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/11**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 06. studenog 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **37. sjednice** školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **24. studenog 2015. godine**, sa početkom u **10:00** sati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda.
4. Katarzyna Aleksandra Roksandić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,
3. Dean Buić

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 36. sjednice Školskog odbora**
2. **Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno sa učiteljem tehničke kulture**
3. **Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 5 mjeseci nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno za radno mjesto učitelja fizike**
4. **Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme sa učiteljem matematike**

Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 36. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu) Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Druga točka dnevnog reda; 2. Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno sa učiteljem tehničke kulture

Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

Treća točka dnevnog reda: 3. Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa na određeno vrijeme do 5 mjeseci nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno za radno mjesto učitelja fizike

Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

*Četvrta*  točka dnevnog reda: *4.* Davanje prethodne suglasnosti na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa na određeno puno radno vrijeme sa učiteljem matematike. Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

Sjednica je završila u 11 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/15-01/12**

**URBROJ: 2168-19-15-02**

Pula, 23. prosinca 2015. godine

**Z A P I S N I K**

sa **38. sjednice** školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **23. prosinca 2015. godine**, sa početkom u **08:00** sati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Igor Škatar
4. Dean Buić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Katarzyna Roksandić
3. Tanjuša Rosanda

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

Utvrdili su da je predsjednica Katarzyna Roksandić odsutna pa sjednicom rukovodi Sandra Tatić.

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 37. sjednice Školskog odbora**
2. **Donošenje rebalansa za 2015. godinu**
3. **Donošenje Financijskog plana za 2016. godinu**
4. **Odluka o raspodjeli viška 2014. godine**
5. **Donošenje Plana nabave za 2016. godinu**
6. **Odlučivanje o otpisu potraživanja školske kuhinje**
7. **Prezentacija Kriterija za ocjenu iz vladanje**
8. **Suglasnost na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnicom za radno mjesto spremačice do 60 dana**
9. **Suglasnost na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnikom za radno mjesto domara/ložača do 60 dana**
10. **Donošenje Izmjena i dopuna Statuta OŠ Tone Peruška Pula temeljem Zaključka o davanju prethodne suglasnosti Grada Pule od 09. prosinca 2015. godine**
11. **Donošenje Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata OŠ Tone Peruška Pula za 2016. godinu**

Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 37. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu) Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Druga točka dnevnog reda; Donošenje rebalansa za 2015. godinu

Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

Treća točka dnevnog reda: Donošenje Financijskog plana za 2016. godinu Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

*Četvrta*  točka dnevnog reda: Odluka o raspodjeli viška 2014. godine Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

Peta točka dnevnog reda: Donošenje Plana nabave za 2016. godinuNakon glasanja članovi su jednoglasno donijeli Plan nabave za 2016.

Šesta točka dnevnog reda; Odlučivanje o otpisu potraživanja školske kuhinje. Odluka je donesena jednoglasno

Sedma točka dnevnog reda: Prezentacija Kriterija za ocjenu iz vladanje

Osma točka dnevnog reda: Suglasnost na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnicom za radno mjesto spremačice do 60 dana. Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost.

Deveta točka dnevnog reda: Suglasnost na prijedlog ravnatelja za zasnivanje radnog odnosa sa djelatnikom za radno mjesto domara/ložača do 60 dana. Nakon glasanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost

Deseta točka dnevnog reda: Donošenje Izmjena i dopuna Statuta OŠ Tone Peruška Pula temeljem Zaključka o davanju prethodne suglasnosti Grada Pule od 09. prosinca 2015. godine

Nakon glasanja članovi su jednoglasno donijeli Odluku o izmjenam i dopunama Statuta.

Deseta točka dnevnog reda: Donošenje Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata OŠ Tone Peruška Pula za 2016. godinu

Nakon glasanja članovi su jednoglasno donijeli Plana klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata OŠ Tone Peruška Pula za 2016. godinu.

Sjednica je završila u 10:00 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/02**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula, 26. veljače 2016.

**Z A P I S N I K**

sa **40. sjednice** školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **26. veljače 2016. godine**, sa početkom u **12:00** sati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Katarzyna Roksandić
4. Dean Buić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar
3. Tanjuša Rosanda

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red. Predsjednica je utvrdila da je na sjednici prisutno dovoljno članova kako bi se moglo odlučivati.

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 39. sjednice Školskog odbora**
2. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje Ivana Jurića na neodređeno puno radno vrijeme na radno mjesto domar-ložač-kućni majstor**
3. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje Antonije Molnar na radno mjesto učiteljice u produženom boravku na nepuno radno vrijeme do 60 dana**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 39. sjednice Školskog odbora. Predsjednica školskog odbora predložila je usvajanje zapisnika. Zapisnik je jednoglasno usvojen.**

**Druga točka dnevnog reda;Prethodna suglasnost na zapošljavanje Ivana Jurića na neodređeno puno radno vrijeme na radno mjesto domar-ložač-kućni majstor**

**Ravnatelj je rekao se na natječaj javilo 14 kandidata. Rekao je kako Ivan Jurić obavlja poslove domara-ložača u školi te je zadovoljan njegovim radom. Predlaže da zaposlimo Ivana Jurića na neodređeno puno radno vrijeme.**

**Nakon glasovanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost**

**Treća točka dnevnog reda: 3. Prethodna suglasnost na zapošljavanje Antonije Molnar na radno mjesto učiteljice u produženom boravku na nepuno radno vrijeme do 60 dana..**

**Nakon glasovanja članovi su jednoglasno dali prethodnu suglasnost**

Sjednica je završila u 12:30 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/03**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula, 14. travnja 2016. godine

**Z A P I S N I K**

sa **41. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **14. travnja** **2016. godine**, sa početkom u **11:00** sati te završetkom u **14:00** elektronskim putem. Poziv sa dnevnim redom poslat je svim članovima sa popratnim uputama kako glasovati.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda.
4. Dean Buić
5. Kataryna Roksandić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 40. sjednice Školskog odbora**
2. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje Denija Kostešića na određeno puno radno vrijeme do povratka Smiljana Skoke sa bolovanja ali ne duže od 60 dana**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 40. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu)** Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Druga točka dnevnog reda: Davanje prethodne suglasnosti za zasnivanje radnog odnosa sa Denijem Kostešićem za radno mjesto učitelj TZK do 60 dana.** Smiljan Skoko nalazi se na bolovanju, te je ravnatelj sklopio radni odnos do 15 dana, odnosno do povratka djelatnika sa bolovanja sa Denijem Kostešićem. Kako se Smiljan Skoko još uvijek nalazi na bolovanju, ravnatelj predlaže sklapanje ugovora do 60 dana sa Denijem Kostešićem. Molim očitovati se. **Prethodna** ***suglasnost na sklapanje radnog odnosa sa Denijem Kostešićem za radno mjesto učitelja TZK do 60 dana data je jednoglasno.***

U prilogu ovog zapisnika nalazi se ispis toka elektronske sjednice.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/04**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula, 22. travnja 2016. godine

**Z A P I S N I K**

sa **42. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **22. travnja** **2016. godine**, sa početkom u **08:00** sati

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda.
4. Dean Buić
5. Kataryna Roksandić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

1. **Usvajanje zapisnika sa 41. sjednice Školskog odbora**
2. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno**
3. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja razredne nastave u produženom boravku na nepuno radno vrijeme do kraja nastavne godine**
4. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja matematike na puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad**
5. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje Petre Mrvić na radno mjesto učiteljice informatike do 60 dana**
6. **Prethodna suglasnost na zapošljavanje Hasije Karaić na radno mjesto spremačice do 60 dana**

Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 41. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu) Zapisnik je jednoglasno usvojen.

Druga točka dnevnog reda: 2. Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja fizike na neodređeno nepuno radno vrijeme od 20 sati tjedno Branko Macuka otišao je u mirovinu te je ravnatelj nakon provedenog natječaja predlaže, kako se nije javio kandidat sa potrebnim kvalifikacijama da škola zasnuje ugovor o radu ndo 5 mjeseci sa Edijem Rosinom.

Prethodna *suglasnost dana je jednoglasno.*

Treća točka dnevnog reda: Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja razredne nastave u produženom boravku na nepuno radno vrijeme do kraja nastavne godine

Ravnatelj škole predlaže Antoniu Molnar. Prethodna *suglasnost dana je jednoglasno*

Četvrta točka dnevnog reda: Prethodna suglasnost na zapošljavanje djelatnika/djelatnice na radnom mjestu učitelja matematike na puno radno vrijeme do povratka djelatnice na rad.

Ravnatelj škole upoznao je prisutne kako se Danijela Matijević nalazi na *rodiljnom dopustu. Kako se na natječaj nije javila stručna osoba, ravnatelj predlaže Korinu Lukašić, učiteljicu razredne nastave koja je već radila na zamjenama u našoj školi i pokazala se je dobrom.* Prethodna *suglasnost dana je jednoglasno*

Peta točka dnevnog reda: Prethodna suglasnost na zapošljavanje Petre Mrvić na radno mjesto učiteljice informatike do 60 dana. Ravnatelj škole upoznao je prisutne sa činjenicom da se Ivana Filipović nalazi na dužem bolovanju-komplikaciji u trudnoći te je potrebno naći zamjenu. Sklopio je ugovor o radu do 15 dana sa Petrom Mrvić te predlaže da se sa imenovanom sklopi ugovor do 60 dana. *Prethodna suglasnost dana je jednoglasno.*

*Peta točka dnevnog reda:* Prethodna suglasnost na zapošljavanje Hasije Karaić na radno mjesto spremačice do 60 dana. *Ravnatelj škole upoznao je prisutne sa činjenicom da se Ines Brajković nalazi na dužem bolovanju te je potrebno naći zamjenu. Sklopio je ugovor o radu do 15 dana sa Hasijom Karaić te predlaže da se sa imenovanom sklopi ugovor do 60 dana.*

*Sjednica je završila u 09:30*

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/05**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula,13. svibnja 2016. godine

**Z A P I S N I K**

sa **43. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **13. svibnja** **2016. godine**.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda.
4. Dean Buić
5. Kataryna Roksandić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,

Ostali prisutni:

* Đeni Pereša, zapisničar
* Kristijan Cinkopan, ravnatelj

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora**
2. **Raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja škole sukladno članku 61. Statuta OŠ Tone Peruška Pula**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu)** Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Druga točka dnevnog reda; Raspisivanje natječaja za imenovanje ravnatelja škole sukladno članku 61. Statuta OŠ Tone Peruška Pula.** Predsjednica Školskog odbora je upoznala članove Školskog odbora sa člankom 61. Statuta škole. Članovi Školskog odbora su jednoglasno donijeli Odluku o raspisivanju natječaja o izboru i imenovanju ravnatelja/ice Škole koja se nalazi u prilogu ovog zapisnika.

Sjednica je završena u 08:30.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/04**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula, 09. lipnja 2016. godine

**Z A P I S N I K**

sa **44. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **09. lipnja** **2016. godine sa početkom u 12:00 u prostorijama ravnatelja škole**.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda,
4. Dean Buić,
5. Kataryna Aleksandra Roksandić

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Snježana de Gravisi,
2. Igor Škatar,

Ostali prisutni:

1. Đeni Pereša, zapisničar

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora**
2. **Otvaranje ponuda u svezi natječaja za imenovanje ravnatelja škole od 20. svibnja 2016.**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 43. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu)** Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Druga točka dnevnog reda; Otvaranje ponuda u svezi natječaja za imenovanje ravnatelja škole od 20. svibnja 2016.** Predsjednica Školskog odbora upoznaje članove s postupkom izbora i imenovanja ravnatelja/ice škole. Navodi da se sukladno odredbama Statuta Škole, pristigle ponude za natječaj urudžbiraju neotvorene u tajništvu škole te da ih predsjednica Školskog odbora otvara na sjednici Školskog odbora. Pristigle ponude se otvaraju i razmatraju abecednim redom, te je za svaku pristiglu ponudu potrebno utvrditi ; ispunjava li kandidat uvjete natječaja te je li ponuda dostavljena u roku.

Predsjednica dalje konstatira da su na natječaj za izbor i imenovanje ravnatelja/ice Osnovne škole Tone Peruška Pula a koji je objavljen na stranicama HZZ, grada Pule, oglasnoj ploči škole i web stranicama škole, te u Večernjem listu pristigle dvije ponude. Prva ponuda dostavljena je u tajništvo škole dana 25.05.2016. osobnom dostavom, dok je druga pristigla poštom te se datum primitka smatra pečat pošte od 27. svibnja 2016. godine.

Predsjednica Školskog odbora otvara prvo ponudu Kristijana Cinkopana iz Pule, aktualnog ravnatelja te Školski odbor utvrđuje da je imenovani dostavio sljedeću dokumentaciju:

* Prijavu na natječaj, potpisanu
* Izvornik Domovnice
* Ovjereni preslik diplome Fakulteta za fizičku kulturu, Sveučilište u Zagrebu, od 05. Lipnja 1997. godine
* Izvornik Uvjerenja o nekažnjavanju
* Potvrda poslodavaca OŠ Tone Peruška Pula i OŠ Kaštanjer o poslovima koje je obavljao
* Izvornik Potvrde o podacima evidentiranima u matičnoj listi HZMO
* Izvornik Svjedodžbe o položenom stručnom ispitu i ovjerene preslik Svjedodžbe o položenom stručnom ispitu KLASA: 133-02/00-01/2100 URBROJ: 532-07-02/6-01-1
* Životopis

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da je:

* ponuda urudžbirana dana 25. svibnja 2016. godine KLASA: 112-02/16-06-01 URBROJ:30-16-03.
* da kandidat ispunjava uvjete natječaja
* da je prijava pravodobna i potpuna

Slijedom navedenog, nazočni članovi Školskog odbora jednoglasno su utvrdili da se prihvaća ponuda kandidata Kristijana Cinkopana.

Druga ponuda je pristigla je od kandidata Vedrana Korelića iz Poreča. Predsjednica Školskog odbora otvara te Školski odbor utvrđuje da je imenovani dostavio sljedeću dokumentaciju:

* Prijavu na natječaj, potpisanu
* Izvornik Domovnice
* Izvornik Rješenja Agencije za znanost i visoko obrazovanje o priznavanje visokoškolske kvalifikacije la Laurea Psicologia od 22. Ožujka 2006. KLASA:UP/I-602-06/05-02/0773 URBROJ:533-07-06-07
* Izvornik Uvjerenja o nekažnjavanju od 11. svibnja 2016.
* Potvrda poslodavca Talijanske osnovne škole „Galileo Galilei“ Umag o poslovima koje je obavljao, od 02. Siječnja 2014.
* Izvornik Potvrde o podacima evidentiranima u matičnoj listi HZMO
* ovjereni preslik Svjedodžbe o položenom stručnom ispitu od 02. Lipnja 2008. KLASA: 133-02/07-02/1151
* Životopis
* Osim tražene dokumentacije, kandidat je dostavio i potvrde o stručnom usavršavanju na engleskom jeziku The Wiliam Glasser Institute

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju utvrđeno je da je:

* ponuda urudžbirana dana 27. svibnja 2016. godine KLASA: 112-02/16-06-01 URBROJ:30-16-04.
* da kandidat ispunjava uvjete natječaja
* da je prijava pravodobna i potpuna

Slijedom navedenog, nazočni članovi Školskog odbora jednoglasno su utvrdili da se prihvaća ponuda kandidata Vedrana Korelića.

Nazočni članovi Školskog odbora jednoglasno utvrđuju izbornu listu kandidata za izbor ravnatelja/ice koji udovoljava uvjetima natječaja i koji su dostavili ponude u roku.

Na izbornoj listi kandidata za izbor ravnatelja/ice Škole nalaze se abecednim redom:

1. Kristijan Cinkopan
2. Vedran Korelić

Izborna lista (u prilogu) će se dostaviti Učiteljskom vijeću, Skupu svih radnika i Vijeću roditelja radi donošenja pisanog zaključka o kandidatu za ravnatelja/icu Škole. Sjednice Vijeća roditelja, Učiteljskog vijeća te skupa svih zaposlenika moraju se održati u roku od osam dana od dana održavanja ove sjednice Školskog odbora na kojoj su utvrđeni kandidati koji ispunjavaju uvjete natječaja za ravnatelja/icu i koji su dostavili pravovremene ponude.

Članovi Školskog odbora suglasili su se da se sljedeća sjednica Školskog odbora održi dana 15. lipnja 2016. godine u 08:30.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, sjednica je završila u 13 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**OSNOVNA ŠKOLA**

**TONE PERUŠKA PULA**

**Poljana sv. Martina 6, PULA**

**52100 PULA**

**KLASA: 003-06/16-01/06**

**URBROJ: 2168-19-16-02**

Pula, 15. lipnja 2016. godine

**Z A P I S N I K**

sa **45. sjednice** Školskog odbora Osnovne škole Tone Peruška Pula, održane dana **15. lipnja** **2016. godine sa početkom u 08:30 u prostorijama ravnatelja škole**.

Prisutni članovi Školskog odbora:

1. Sandra Tatić,
2. Sanja Triska Škrinjar,
3. Tanjuša Rosanda,
4. Dean Buić,
5. Kataryna Aleksandra Roksandić
6. Snježana de Gravisi

Odsutni članovi Školskog odbora:

1. Igor Škatar,

Ostali prisutni:

1.Đeni Pereša, zapisničar

Članovi su jednoglasno prihvatili dnevni red:

**DNEVNI RED:**

1. **Usvajanje zapisnika sa 44. sjednice Školskog odbora**
2. **Donošenje odluke o izboru kandidata za ravnatelja škole**

**Prva točka dnevnog reda; Usvajanje zapisnika sa 44. sjednice Školskog odbora (zapisnik dostavljen u prilogu)** Zapisnik je jednoglasno usvojen.

**Druga točka dnevnog reda; 2. Donošenje odluke o izboru kandidata za ravnatelja škole.** Predsjednica Školskog odbora upoznaje članove s postupkom izbora i imenovanja ravnatelja/ice škole. Članice Vijeća učitelja u Školskom odboru Sandra Tatić i Sanja Triska Škrinjar dostavljaju Zaključak Učiteljskog vijeća o glasanju za ravnatelja škole KLASA:003-06/16-01/07 URBROJ:2168-19-16-04 Od 09. lipnja 2016. godine te izvješćuju Školski odbor o rezultatima glasovanja Učiteljskog vijeća. Imenovane obavještavaju Školski odbor da je od ukupno prisutnih 28 (dvadeset osam) članove Učiteljskog vijeća 19 (devetnaest) članova glasovalo za Kristijana Cinkopana, dok je 5 (pet) glasova dobio kandidat Vedran Korelić. 4 (četiri) glasačka listića bila su nevažeća. Time je Učiteljsko vijeće odlučilo svoja dva glasa dati Kristijanu Cinkopanu.

Predstavnica Zaposleničkog vijeća, Katarzyna Aleksandra Roksandić, predala je zaključak Zaposleničkog vijeća o izborima za ravnatelja škole KLASA:003-08/16-01/07 URVROJ:2168-19-16-04 Od 09. lipnja 2016. godine Školskom odboru te izvješćuju Školski odbor o rezultatima glasovanja Zaposleničkog vijeća. Imenovana obavještava Školski odbor da je od ukupno prisutnih 38 (trideset osam) članove Zaposleničkog vijeća 26 (dvadeset šest) članova glasovalo za Kristijana Cinkopana, dok je 9 (devet) glasova dobio kandidat Vedran Korelić. 3 (tri) glasačka listića bila su nevažeća. Time je Zaposleničko vijeće odlučilo svoj glas dati Kristijanu Cinkopanu.

Dean Buić, predstavnik Vijeća roditelja u Školskom odboru predao je Zaključak Vijeća roditelja o glasovanju za izbor ravnatelja škole KLASA:003-07/16-01/03 URBROJ:2168-19-16-04 o 13. lipnja 2016. godine. Dean Buić je izvijestio prisutne kako je sjednici Vijeća roditelja prisustvovalo 10 (deset) članova Školskog odbora te je svih 10 (deset) članova glasovalo za Kristijana Cinkopana.

Predsjednica Školskog odbora je zamolila prisutne članove da javno glasuju za ravnatelja škole podizanjem ruke. Javnim glasovanjem utvrđeno je kako je Kristijan Cinkopan dobio od 6 (šest) prisutnih članova Školskog odbora, ukupno 6 (šest) glasova. Odluka o predlaganju Kristijana Cinkopana, VSS, prof. tjelesne kulture za imenovanje ravnatelja OŠ Tone Peruška Pula na vrijeme od pet godina donijeta je jednoglasno.

Nakon što je dnevni red iscrpljen, sjednica je završila u 09:00 sati.

Zapisničar: Predsjedavajući:

Đeni Pereša Katarzyna Aleksandra Roksandić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_