

Na temelju članka 118., a u svezi sa člankom 40. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20.), članka 17. stavka 4. Zakona o sportu („Narodne novine“, broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20, 77/20), članka 58. Statuta Škole te članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava („Narodne novine“, broj 13/14), na prijedlog ravnatelja Školski odbor OŠ Tone Peruška Pula, na sjednici održanoj 11. travnja 2022. godine donio je

**PRAVILNIK O ZADACIMA,
DJELOKRUGU I NAČINU RADA ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA T.P. ARENA
OŠ TONE PERUŠKA PULA**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom se definira način osnivanja, zadaće, djelokrug i način rada Školskog sportskog društva (u daljnjem tekstu ŠSD) pri OŠ Tone Peruška Pula.

Članak 2.

- (1) Odluku o osnivanju ŠSD pri OŠ Tone Peruška Pula donosi Školski odbor OŠ Tone Peruška Pula radi organiziranog provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika.
- (2) ŠSD ima naziv, sjedište i obilježje, a o čemu prijedlog daje povjerenstvo za odabir.
- (3) Povjerenstvo za odabir čine tri člana koje predlažu članovi učiteljskog vijeća škole, a bira učiteljsko vijeće škole.

Članak 3.

Zadaće ŠSD su:

- (1) Sustavno planirati, organizirati i provoditi sportske aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja škole.
- (2) Poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebno učenike s invaliditetom.
- (3) Poticati i promicati stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici.
- (4) Poticati etička i moralna načela, poštivanje ljudskog dostojanstva, fair playa, tolerancije, nenasilja i kulture sporta.

Članak 4.

Upravljanje radom ŠSD:

- (1) ŠSD ima voditelja kojeg imenuje i razrješava Školski odbor na prijedlog ravnatelja škole.
- (2) Za voditelja može biti izabran zaposlenik škole koji ispunjava uvjete za učitelja tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima.
- (3) Voditelj ŠSD zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja školskih sportskih aktivnosti koje su dio programa ŠSD-a.

Članak 5.

- (1) Rad ŠSD-a, nadležnost voditelja ŠSD-a te ustroj ŠSD-a pobliže se uređuju poslovnikom o radu ŠSD-a koji donosi školski odbor škole na prijedlog ravnatelja škole.
- (2) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava sjednicu ŠSD-a te jedanput godišnje podnosi izvješće o radu Školskom odboru.

Članak 6.

Članovi ŠSD-a su:

- Voditelj ŠSD-a, učitelji i stručni suradnici koji sudjeluju u radu ŠSD-a.
- Učenici škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 7.

- (1) Učenicima, članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog sportskog saveza (u daljnje tekstu: HŠSS) kojom se potvrđuje članstvo u ŠSK-u i identitet učenika.
- (2) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a (u daljnjem tekstu: evidencija) u koju se upisuju podaci o imenu, prezimenu i OIB učenika, članova ŠSD-a, datumi njihova učlanjenja odnosno prestanka članstva u ŠSD-u te datumi izdavanja i rokovi valjanosti potvrda (uvjerenja) o zdravstvenoj sposobnosti učenika iz članka 14. stavka 2. ovog pravilnika.

NAČIN RADA ŠSD-a

Članak 8.

ŠSD za rad i aktivnosti koristi prostore škole namijenjene za sportske aktivnosti te ima prioritet u njihovu korištenju u odnosu na vanjske korisnike prostora škole kojima se može omogućiti korištenje istih prostora tek kad se zadovolje potrebe sportskih aktivnosti ŠSD-a.

Članak 9.

- (1) Aktivnosti ŠSD-a provode se kao izvannastavne aktivnosti učenika u školi te se u skladu s time planiraju u školskom kurikulumu sukladno propisima kojima se uređuje područje odgoja i obrazovanja.
- (2) Početkom svake školske godine voditelj ŠSD-a, na temelju interesa učenika te uvjeta koje ima, predlaže školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi.
- (3) ŠSD vodi evidenciju o radu. Evidencija o radu treba sadržavati podatke o:
 - popisu aktivnosti
 - broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti
 - broju školskih natjecanja na kojima je sudjelovao ŠSD
 - broju sati rada ŠSD-a
 - popis nastavnika, učitelja ili stručnih suradnika koji su sudjelovali u provođenju aktivnosti ŠSD-a

NATJECANJA

Članak 10.

Voditelj ŠSD-a vodi evidenciju o sudjelovanju na školskim natjecanjima. Na kraju svakog natjecanja predaje izvješće sa popisom učenika koji su nastupali, rezultatima i ostalim općim podacima.

Članak 11.

Pravo sudjelovanja na školskom natjecanju ima svaki učenik škole kojeg prijavi na natjecanje voditelj ŠSD-a. Učenici koji nastupaju za školu obvezni su prezentirati pristojno i sportsko ponašanje kao i zalaganje i primjeren odnos prema svim sudionicima natjecanja.

FINANCIRANJE

Članak 12.

- (1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave.
- (2) Za obavljanje poslova programiranja i provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti škola može na teret vlastitih sredstava angažirati vanjske suradnike.

ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 13.

- (1) U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.
- (2) Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležan liječnik, specijalist školske medicine odnosno liječnik specijalist pedijatar ili specijalist opće medicine.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 14.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči Škole.

KLASA:001-02/22-01/02
URBROJ:2168/01-55-50-22-01

PREDSJEDNIK ŠKOLSKOG ODBORA

Sanda Giachin Rakić

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i web stranicama škole dana 11. travnja 2022. godine.

RAVNATELJ ŠKOLE

Kristijan Cinkopan
